






## REJOIGNEZ NOTRE ÉQUIPE d'aides à domicile !



Vous intervenez chez des particuliers (personnes âgées et ou dépendantes) afin de faciliter leur quotidien et leur permettre de rester à leur domicile.



### Vos missions

-  Préparation des repas
-  Courses
-  Aide administrative
-  Aide à la toilette et à l'habillage
-  Entretien du domicile



### Vos avantages

- ♥ TÉLÉPHONE PORTABLE À DISPOSITION AVEC PLAN D'AIDE NUMÉRIQUE.
- ♥ BLOUSES ET MATÉRIEL D'HYGIÈNE FOURNIS.
- ♥ NOMBREUX AVANTAGES VIA L'AMICALE DU PERSONNEL (CHÈQUES CADEAU, RÉDUCTIONS...).



### Descriptif du poste

DEUX AGENTS ADMINISTRATIFS ET UNE RESPONSABLE ORGANISENT VOS INTERVENTIONS ET SUIVENT LA RÉALISATION DE VOS MISSIONS. VOUS SUIVREZ UN PLAN D'AIDE DÉTAILLÉ AFIN D'ASSURER LA CONTINUITÉ D'UNE PRISE EN CHARGE DE QUALITÉ.

SECTEUR D'INTERVENTION : SAINT-MARTORY OU MANE.

- Amplitude horaire de 7h30 à 20h, du lundi au vendredi. Vous serez amené(e) à travailler certains week-ends par roulement.
- Expérience dans le domaine appréciée mais pas exigée.
- Véhicule indispensable.
- Cadre d'emplois : agents sociaux.
- Schéma vaccinal valide obligatoire.

### Envoyez CV & lettre de motivation à l'adresse suivante :

Communauté de communes  
Cagire Garonne Salat  
15 avenue du Comminges 31260 MANE  
ou par mail :  
recrutement@cagiregaronnesalat.fr

